



MAX MOTOR

پرسشنامه استخدام

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:		شماره شناسنامه:		محل تولد:		جنسیت: <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/> مرد	
	تاریخ تولد:		کد ملی:		دین/مذهب:		ملیت:	
	وضعیت تاهل: <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> مجرد <input type="checkbox"/> متاهل		تاریخ ازدواج:		تعداد خواهر:		تعداد برادر:	
نسبت	نام		تاریخ تولد		تحصیلات/شغل		نسبت	
	پدر				مادر			
نسبت	نام		تاریخ تولد		تحصیلات/شغل		نسبت	
	همسر				فرزندان			
تلفن همراه ۱:		تلفن همراه ۲:		تلفن منزل:		آدرس ایمیل:		
وضع مسکن: <input type="checkbox"/> شخصی <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> منزل پدری		میزان اجاره یا قسط ماهیانه:		ریال		مدت سکونت:		
آدرس محل سکونت:		کد پستی:		تلفن:		آدرس آخرین محل کار:		
وضعیت نظام وظیفه:		<input type="checkbox"/> تاریخ پایان خدمت:		<input type="checkbox"/> مشمول خدمت		<input type="checkbox"/> معاف-نوع معافیت:		
مدت سابقه بیمه:		نوع بیمه:		شماره بیمه:				

مشخصات فردی

معدل	تاریخ		نام و نوع موسسه آموزشی			کشور/شهر	رشته/گرایش	تحصیلات
	خاتمه	شروع						
								دیپلم
			<input type="checkbox"/> روزانه <input type="checkbox"/> شبانه	<input type="checkbox"/> سراسری <input type="checkbox"/> آزاد	<input type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی			فوق دیپلم
			<input type="checkbox"/> علمی-کاربردی	<input type="checkbox"/> پیام نور	<input type="checkbox"/> غیرانتفاعی			لیسانس
			<input type="checkbox"/> روزانه <input type="checkbox"/> شبانه	<input type="checkbox"/> سراسری <input type="checkbox"/> آزاد	<input type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی			لیسانس
			<input type="checkbox"/> علمی-کاربردی	<input type="checkbox"/> پیام نور	<input type="checkbox"/> غیرانتفاعی			فوق لیسانس
			موضوع پایان نامه:					دکترا
			<input type="checkbox"/> روزانه <input type="checkbox"/> شبانه	<input type="checkbox"/> سراسری <input type="checkbox"/> آزاد	<input type="checkbox"/> حضوری <input type="checkbox"/> الکترونیکی			فوق لیسانس
			<input type="checkbox"/> علمی-کاربردی	<input type="checkbox"/> پیام نور	<input type="checkbox"/> غیرانتفاعی			دکترا
			موضوع پایان نامه:					

گواهینامه	مدت (ساعت)	طول دوره		شهر/کشور	نام مؤسسه آموزشی	عنوان دوره	دوره های آموزشی
		پایان	شروع				
ندارد							
دارد							

سطح آشنایی		انگلیسی	آشنایی با زبان خارجی
۱. کلمات یا جملات بسیار کوتاه و ساده را می توانم بخوانم، بنویسم و بفهمم. قادر نیستم صحبت کنم.			
۲. می توانم متن های ساده را بخوانم و بفهمم. در حد چند جمله که بتوانم منظورم را برسانم صحبت می کنم.			
۳. می توانم متن های تخصصی یا عمومی را بفهمم و درباره آن صحبت کنم یا بنویسم.			
۴. می توانم به راحتی درباره یک موضوع مقاله بنویسم. با دیگران بصورت روان و بدون مکث صحبت کنم.			
توضیحات:			

کار با رایانه مهارت‌های	نرم افزار های عمومی	نام و سطح مهارت:
	نرم افزارهای تخصصی	نام و سطح مهارت:
فعالیت/دستاوردهای تحصیلی حرفه‌ای-پژوهشی		

سوابق کاری (از جدید به قدیم)										
نام شرکت و شماره تماس	نام واحد	آخرین سمت/عنوان شغلی	آخرین حقوق (هزار ریال)	شهر-کشور	تاریخ		نوع قرارداد			بیمه
					شروع	خاتمه	تمام	تعیین	پاره	
شرح مختصری از وظایف و مسئولیت‌های آخرین شغل و پست خود را بنویسید.										
آیا شرکت می‌تواند با کارفرماهای سابق شما تماس بگیرد؟		<input type="checkbox"/> بله	<input type="checkbox"/> خیر	آخرین حقوق دریافتی: (خالص-ریال) با ارائه فیش حقوقی						

* منظور از معرف شخصی است بیرون از سازمان که شما را به خوبی می‌شناسد و از بستگان شما محسوب نمی‌شود.

معرف	۱. نام، نام خانوادگی:	نسبت:	شغل:	تلفن تماس:	
		۲. نام، نام خانوادگی:	نسبت:	شغل:	تلفن تماس:
	در صورتی‌که در این شرکت با افرادی آشنایی دارید، نام و شماره ایشان را ذکر نمایید:		علائق و تمایلات شخصی: (هنری-ورزشی-تفریحی-اجتماعی-...)		
	شخصیتی/کاری خود را بیان کنید:				
	مایبید در ۱۰ سال آینده چه جایگاه شغلی داشته باشید؟				
	با توجه به سوابق و علایق، به طور مشخص چه شغلی را برای خود مناسب می‌دانید؟		سایر مشاغل مورد علاقه:		

آیا سابقه محکومیت کیفری داشته اید؟		<input type="checkbox"/> بلی	<input type="checkbox"/> خیر
از چه تاریخی می‌توانید شروع به کار نمایید؟		میزان حقوق مورد درخواست: ریال	
کدامیک از موارد زیر در صورت ضرورت کاری برای شما قابل قبول است؟		<input type="checkbox"/> اضافه‌کاری <input type="checkbox"/> کاردر تعطیلات <input type="checkbox"/> ماموریت داخلی <input type="checkbox"/> ماموریت خارجی <input type="checkbox"/> تعهد تضمین مالی	
در صورت ابتلا به بیماری خاص و یا سابقه نقص عضو یا عمل جراحی مهم، لطفاً اعلام گردد:			
در مواقع اضطراری به چه شخصی می‌توان مراجعه نمود:		نام و نام خانوادگی:	نسبت:
چگونگی اطلاع از استخدام		<input type="checkbox"/> آگهی روزنامه	<input type="checkbox"/> سایت شرکت
در این شرکت:		<input type="checkbox"/> معرفی دوستان:	<input type="checkbox"/> مراکز کاریابی:
در صورتی‌که نکته خاصی وجود دارد که در انتخاب شما موثر است، بیان فرمایید.			
<p>اینجانب با وقوف کامل از مراتب فوق، به تکمیل و امضاء این پرسشنامه مبادرت می‌نمایم. همچنین مطلع می‌باشم که با تکمیل این پرسشنامه، شرکت ملزم به استخدام اینجانب نمی‌باشد.</p> <p>شرکت مکث موتور می‌تواند جهت اخذ تاییدیه مدارک تحصیلی، سوابق کاری و سایر اطلاعات عنوان شده، به مراجع ذیربط مراجعه نماید. در صورت کتمان اطلاعات مهم و یا احراز عدم صحت اطلاعات اظهار شده در این پرسشنامه در هر زمان (پیش و پس از استخدام)، شرکت می‌تواند در مورد شروع یا تداوم همکاری، هر تصمیمی را اتخاذ نماید و اینجانب حق هیچگونه اعتراضی نخواهم داشت.</p> <p>تاریخ و امضاء متقاضی استخدام</p>			

ارزیابی متقاضی شغل/درخواست استخدام

نتیجه آزمون زبان:		نتیجه آزمون EQ/شخصیت:
نتیجه آزمون رایانه:		مسئول منابع انسانی
نتیجه مصاحبه:		نام: امضاء و تاریخ:

ارزیابی مدیریت
منابع انسانی

ارزیابی واحد متقاضی

معیار	شرح	وزن	امتیاز (۵-۱)	توضیحات
تحصیلات- دانش	تحصیلات و سوابق آموزشی فرد تا چه میزان دانش مورد نیاز را پوشش می‌دهد؟	۲۵		
تجارب-سوابق	تجربه کاری فرد تا چه میزان از نظر کمی و کیفی متناسب نیاز شغلی مربوط است؟	۲۵		
همخوانی با فرهنگ مکث موتور	آراستگی ظاهر، رفتار، برخورد، شخصیت و ارزش‌های فردی متقاضی را تا چه میزان همسو با فرهنگ مطلوب مکث موتور می‌کنید؟	۲۰		
انگیزه و علاقه	میزان علاقه‌ای که فرد برای پیوستن به مکث موتور از خود نشان می‌دهد.	۱۵		
امکان ماندگاری	با توجه به ثبات یا عدم ثبات متقاضی در مشاغل قبلی، میزان ماندگاری فرد در مکث موتور را تا چه میزان پیش‌بینی می‌کنید؟	۱۵		
امتیاز نهایی: (مجموع حاصل ضرب ستون امتیاز در ستون وزن ÷ ۵)				

نقاط قوت:

فرصت‌های
بهبود:

جمع‌بندی و توصیه واحد متقاضی:	<input type="checkbox"/> غیر قابل استخدام	درخواست استخدام	مصاحبه کننده
	<input type="checkbox"/> پیشنهاد برای (واحد دیگر):	عنوان شغلی پیشنهادی:	نام: سمت: امضاء و تاریخ:

کمیته استخدام	<input type="checkbox"/> استخدام داوطلب با عنوان شغلی و با سطح:	نوع قرارداد: <input type="checkbox"/> تمام وقت <input type="checkbox"/> ساعتی
	<input type="checkbox"/> درخواست استخدام، مورد تایید نمی‌باشد.	تاریخ شروع بکار:
توضیح:		مدت قرارداد:

مدیریت ارشد	مدیر مالی-اداری	مدیر واحد متقاضی
نام: سمت: امضاء و تاریخ:	نام: امضاء و تاریخ:	نام: سمت: امضاء و تاریخ: